



LICEO STATALE "GIORGIO de CHIRICO"
Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane
Ambito Territoriale n.21 – C. F. 82008380634 – Cod.Un.Uff. UF7UYA
Codici Meccanografici: NASD04000B
Sede: TORRE ANNUNZIATA (NA) – Via Vittorio Veneto, 514
tel. 081 536 2838 – 081 861 6264 – 081 861 6269
web: <https://www.liceodechirico.edu.it>
e- mail nasd04000b@istruzione.it; pec nasd04000b@pec.istruzione.it



LICEO "G. DE CHIRICO"
TORRE ANNUNZIATA (NA)
Prot. 0004766 del 23/05/2025
IV (Uscita)

**Ai Docenti
Al D.S.G.A.
Al Sito Web**

Circolare n. 157_24-25

Oggetto: Scrutini finali e adempimenti di fine anno scolastico 2024-2025

Nella prospettiva del temine dell'anno scolastico, si condividono le seguenti indicazioni per espletare adeguatamente i relativi adempimenti.

A tal proposito, si ricorda come debbano:

- essere puntualmente aggiornate le rilevazioni delle assenze con il relativo conteggio;
- essere effettuate le registrazioni delle valutazioni, sempre complete di motivazione, che deve essere particolarmente accurata in caso di valutazione non positiva;

Si invitano tutti i docenti a prendere attenta visione del calendario degli scrutini finali e a rispettare scrupolosamente gli orari delle convocazioni, **garantendo, fatti salvi gli scrutini della prima ora, la propria presenza calcolando una durata di 30/40 minuti, anche, eventualmente, per consentire anticipi e possibili slittamenti.**

Consultare calendario scrutinio Circolare n. 151 del 14/05/2025 prot. 4422

Al fine di facilitare le operazioni si riassumono i seguenti impegni:

Prima dello scrutinio tutti i docenti devono:

- curare la compilazione del registro online in ogni parte di propria competenza (voti, assenze, note, compiti, comunicazioni, etc.) entro l'inizio degli scrutini;
- **inserire le proposte di voto entro le ore 18:00 del 04/06/2025 (eventuali, motivate e del tutto residuali variazioni possono essere comunicate entro le ore 12:00 del giorno 05/06/2025 previo avviso al Dirigente tramite mail);**
- controllare scrupolosamente il registro online, in particolare le verifiche e le valutazioni, l'annotazione delle assenze, degli argomenti svolti e di ogni altro elemento richiesto ai fini della valutazione degli studenti, nel rispetto della correttezza e della trasparenza;



LICEO STATALE "GIORGIO de CHIRICO"
Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane
Ambito Territoriale n.21 – C. F. 82008380634 – Cod.Un.Uff. UF7UYA
Codici Meccanografici: NASD04000B
Sede: TORRE ANNUNZIATA (NA) – Via Vittorio Veneto, 514
tel. 081 536 2838 – 081 861 6264 – 081 861 6269
web: <https://www.liceodechirico.edu.it>
e- mail nasd04000b@istruzione.it; pec_nasd04000b@pec.istruzione.it



- verificare e confermare la piena corrispondenza tra eventuale PEI o PDP e la propria programmazione nonché la propria attività didattica svolta, così come attestato anche da quanto riportato sul registro;
- predisporre le proposte di voto espresse in decimi e computare le assenze del secondo quadrimestre (le “griglie” di valutazione per la singola disciplina e per la condotta, consultabili sul sito web, da utilizzare come modelli di riferimento);
- predisporre il programma effettivamente svolto in ciascuna disciplina e la relazione finale per ciascuna classe. una copia del programma **in formato elettronico** sarà caricata (nel formato MateriaClasse24.25), nella sottocartella “Documenti fine anno” presente nella cartella di ciascuna classe del Drive condiviso e nella bacheca di Argo.

In sede di scrutinio:

Tutti i docenti avranno cura di assicurare attentamente i propri adempimenti in tutte le fasi dello scrutinio (verbalizzazione, firma del verbale, firma successiva, in presenza dei tabelloni, compilazione degli allegati per le famiglie, etc.) e porranno particolare cura affinché tutte le operazioni avvengano nel rispetto della normativa vigente.

Pertanto, si dovranno specificare scrupolosamente, per ogni alunno, le **motivazioni** che determinano:

- la valutazione finale di non ammissione alla classe successiva
- la valutazione finale di non ammissione all' Esame di Stato
- la valutazione di ammissione all'esame di stato con voto insufficiente in una sola materia
- la sospensione del giudizio
- formulare una motivazione sintetica da riportare sul registro elettronico per gli alunni per cui si propone la sospensione del giudizio
- l'attribuzione del credito scolastico

Viene compilato il modello “A” da trasmettere ufficialmente, per il tramite del registro elettronico, relativi ai casi di sospensione del giudizio, alle famiglie dell'alunno/a; il coordinatore provvederà a mettere il numero di protocollo del giorno degli scrutini.

Vien compilato, da parte di ogni singolo docente, il modello “B” con lo stesso numero di protocollo del modello “A” da consegnare, da parte del coordinatore, alle famiglie durante l'incontro del 13 giugno 2025.



LICEO STATALE "GIORGIO DE CHIRICO"
Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane
Ambito Territoriale n.21 – C. F. 82008380634 – Cod.Un.Uff. UF7UYA
Codici Meccanografici: NASD04000B
Sede: TORRE ANNUNZIATA (NA) – Via Vittorio Veneto, 514
tel. 081 536 2838 – 081 861 6264 – 081 861 6269
web: <https://www.liceodechirico.edu.it>
e- mail nasd04000b@istruzione.it; pec_nasd04000b@pec.istruzione.it



Si ricorda che tutti gli elaborati scritti e grafici, completi di voto e giudizio **devono essere, eventualmente, consultabili prima dell'inizio dello scrutinio e consegnati al termine dello stesso in magazzino per l'archiviazione.**

Dopo lo scrutinio tutti i docenti sono invitati a:

- formulare, con il contributo del Consiglio di classe, il giudizio di ammissione all'Esame di Stato da riportare sulla scheda personale dello studente da trasmettere alla Commissione;
- compilare, solo per le classi seconde, la parte relativa alla certificazione delle competenze (per gli alunni promossi; per gli alunni con sospensioni del giudizio la compilazione avverrà, in caso di esito di promozione, nello scrutinio di luglio).

Il Coordinatore di classe:

- formula la proposta del voto di condotta sulla base dei criteri stabiliti nel PTOF e considerando le assenze, i ritardi, le uscite anticipate e gli eventuali provvedimenti disciplinari per ciascun alunno;
- formula il **riepilogo relativo all'intero a.s. delle assenze degli alunni**, da presentare allo scrutinio, precisando il numero delle assenze che è possibile sottrarre per certificati medici;
- predispone solo **per gli alunni del triennio, puntuale quadro di riepilogo degli eventuali attestati di attività svolte**, da presentare in sede di scrutinio, per valutarne la validità ai fini dell'attribuzione del credito formativo;
- verifica la corretta e completa compilazione **dell'eventuale PDP e PEI** (con l'ausilio dei docenti di sostegno);
- verifica la corretta e completa compilazione del Certificato delle competenze degli alunni delle classi seconde promossi (per gli alunni con sospensioni del giudizio la compilazione avverrà, in caso di esito di promozione, nello scrutinio di luglio);
- verifica l'integrità e la completezza della documentazione trasmessa dagli alunni ai fini dell'attribuzione del credito scolastico e della validità dell'anno scolastico;
- per il secondo biennio e il monoennio finale, si accerta della compilazione della certificazione, **a cura del docente tutor**, del PCTO (ex alternanza scuola/lavoro).
- per la classe quinta, verifica l'esatto inserimento dei crediti degli anni pregressi per ciascun allievo;



LICEO STATALE "GIORGIO de CHIRICO"
Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane
Ambito Territoriale n.21 – C. F. 82008380634 – Cod.Un.Uff. UF7UYA
Codici Meccanografici: NASD04000B
Sede: TORRE ANNUNZIATA (NA) – Via Vittorio Veneto, 514
tel. 081 536 2838 – 081 861 6264 – 081 861 6269
web: <https://www.liceodechirico.edu.it>
e-mail nasd04000b@istruzione.it; [pec nasd04000b@pec.istruzione.it](mailto:pec_nasd04000b@pec.istruzione.it)



- **il coordinatore informa con fonogramma immediatamente dopo la conclusione dello scrutinio, le famiglie degli alunni non ammessi alla classe successiva, dell'esito dello scrutinio prima che venga pubblicato;**
- consegna il modello "B" alle famiglie durante l'incontro del 13 giugno 2025;
- ritira il modello "A" compilato dalle famiglie che dichiarano di provvedere personalmente al recupero dei debiti contratti.

ALTRI ADEMPIMENTI

Si ribadisce l'invito a tutti i docenti ad un attento controllo di tutti gli atti di ufficio di propria competenza (firme registri recupero, eventualmente, o registrazione di tale attività sui registri personali; firme registri attività extracurricolari, giudizi, comunicazioni ai genitori ed eventuali allegati...) onde evitare di essere richiamati in sede, in fase di controllo generale degli atti. Si ricorda altresì che in caso di richiesta di accesso agli atti, l'intero consiglio di classe dell'alunno/a interessato/a sarà convocato per gli adempimenti del caso.

Come riportato nella Programmazione Istituzionale, gli impegni successivi agli scrutini sono:

Venerdì 13/06:

Dalle ore 8.30 alle ore 10.30: Collegio docenti o.d.g.

1. Verifica e valutazione delle attività didattiche
2. Sospensioni del giudizio; Corsi di Recupero e relative prove di verifica
3. Funzioni Strumentali: valutazione attività svolta per eventuale riconferma
4. PTOF. RAV. PDM
5. Iscrizioni Classi prime A.S. 2025/26
6. Protocollo d'intesa per la lotta alla povertà educativa e la rigenerazione culturale di Torre Annunziata
7. Liceo Artistico - Indirizzo Arti Figurative LIC6
8. Quota autonomia del 20% liceo scienze umane
9. Calendario scolastico regionale a.s. 2025/26
10. Varie ed eventuali

Venerdì 13/06, dalle ore 12.00 alle 13.30 tutti i docenti svolgeranno opera di informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini finali (art. 29 comma 3 lett. a del CCNL), con comunicazione del contenuto del modulo di sospensione del giudizio.

Per consentire i riscontri necessari per la liquidazione delle competenze, i docenti devono consegnare **entro il 23 giugno 2025**, nella Segreteria Amministrativa, la dichiarazione sottoscritta (modulo in allegato alla contrattazione d'Istituto) sull'effettivo svolgimento di tutte le attività aggiuntive assegnate (di insegnamento e funzionali all'insegnamento) previste dal PTOF.



LICEO STATALE "GIORGIO de CHIRICO"
Liceo Artistico – Liceo delle Scienze Umane
Ambito Territoriale n.21 – C. F. 82008380634 – Cod.Un.Uff. UF7UYA
Codici Meccanografici: NASD04000B
Sede: TORRE ANNUNZIATA (NA) – Via Vittorio Veneto, 514
tel. 081 536 2838 – 081 861 6264 – 081 861 6269
web: <https://www.liceodechirico.edu.it>
e- mail nasd04000b@istruzione.it; [pec nasd04000b@pec.istruzione.it](mailto:pec_nasd04000b@pec.istruzione.it)



I docenti responsabili dei progetti devono, inoltre, consegnare in segreteria amministrativa entro il **23 giugno 2025** la rendicontazione di tutta l'attività svolta - se conclusa - (Registro – Relazione finanziaria – Didattica ecc.).

Tutti i docenti sono invitati a fare richiesta ferie, attraverso argo personale web, tenendo conto che per i docenti a tempo indeterminato i giorni di ferie sono 32 giorni più 4 giorni di festività soppresse. I 6 giorni di ferie usufruiti durante l'a.s. 24/25, saranno decurtati dai 32 giorni. L'esatto numero dei giorni usufruiti si possono visualizzare da argo personale web.

Esami di Stato

Tutti i docenti, non impegnati negli Esami di Stato, dalla conclusione degli scrutini al 30 giugno 2025 dovranno restare a disposizione della scuola ed essere comunque reperibili, così come previsto dall'O.M. 67/2025 e dalla nota n.6172 del 20/05/2025 dell'Usr Campania.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosalba ROBELLO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, D.lgs. n°39/1993